

## АКТ ПРОВЕРКИ № 102

органом государственного контроля (надзора) юридического лица

Муниципального детского бюджетного образовательного учреждения детский  
«29» февраля 2016 г. по адресу: г. Сочи, Хостинский район, ул. Октября

(место проведения проверки)

основании: Распоряжения органа государственного контроля (надз  
ведении внеплановой выездной проверки юридического лица МДОУ дете  
№102-Р-24-2016 от 19 февраля 2016г. начальника ТО Упр  
потребнадзора по Краснодарскому краю в городе-курорте Сочи Оробей В.

д документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), дл  
руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципал  
контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

ОУ детский сад №7

е и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, есл  
) индивидуального предпринимателя)

должительность проверки: 29.02.2016г. с 10.00. до 16.00.

составлен: Территориальным отделом Управления Роспотребназд  
снодарскому краю в городе-курорте Сочи, ул. Роз, 27

ованье органа государственного контроля (надзора) или органа муниципально го контроля)

началом проверки представлены служебные удостоверения должностных лиц

пина Л.И. – главный специалист-эксперт № 1278 от 14.05.2009г.

убева М.А. - специалист-эксперт №1664 от 01.10.2009г.

азарова Н. В.- старший специалист-эксперт 3-го разряда

эпией распоряжения/приказа о проведении проверки **ознакомлен** (заполня  
дени выездной поверки):

дующая МДОУ детский сад №7 24.02.2016г. 10.00\_Чачина И. В.

(ФИО, подпись, дата, время)

проверки: внеплановая

(плановая/внеплановая)

ма проверки: выездная

тарная, выездная)

р (а), проводившее проверку:

пина Л.И. – главный специалист-эксперт № 1278 от 14.05.2009г.

убева М.А. - специалист-эксперт №1664 от 01.10.2009г.

азарова Н. В.- старший специалист-эксперт 3-го разряда

аморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

**При проведении проверки установлено:**

**численный состав детей 188 человек. На момент проверки присутствуют 139, отсутс**  
**9, по причинам: ОРВИ-5, отпуск родителей -9, бытовые причины- 35 детей.**

Все помещения дошкольной организации ежедневно проветриваются.

Проветривание проводится не менее 10 минут через каждые 1,5 часа в отсутствие детей и заканчивается за 30 минут до их прихода с прогулки или занятий.

В помещениях спален сквозное проветривание проводится до дневного сна.

Контроль за температурой воздуха во всех основных помещениях пребывания детей осуществляется с помощью бытовых термометров. На момент проверки температура воздушных масс в группах 22-24 градуса.

Учреждение обеспечено горячей и холодной водой бесперебойно. Умывальники, моечные ванны, душевые установки и водоразборные краны для хозяйственных нужд обеспечены горячей и холодной водой.

Прием детей в групповые:

Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия.

Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в дошкольные образовательные учреждения не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временные помещения в помещениях медицинского блока) до прихода родителей.

После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней, детей принимают в дошкольные образовательные организации только при наличии справки от участкового педиатра.

**По пищеблоку, инвентарю, посуде:**

Столовая и чайная посуда в достаточном количестве. Посуда с отбитыми краями, трещинами, сколами, деформированная, с поврежденной эмалью, пластмассовая и столовые приборы из алюминия не используется.

Посуда моется в промышленной посудомоечной машине.

Столовую посуду для персонала моют и хранят в буфетной групповой ячейке отдельно от столовой посуды, предназначенной для детей.

Рабочие столы на пищеблоке и столы в групповых после каждого приема пищи моют горячей водой, используя предназначенные для мытья средства (моющие средства, мочалки, щетки, ветошь и др.). В конце рабочего дня производственные столы для сырой продукции моют с использованием дезинфекционных средств.

Мочалки, щетки для мытья посуды, ветошь для протирания столов после использования моющих средств, просушивают и хранят в специально промаркированной таре. Щетки с наличием дефектов и видимых загрязнений, а также металлические мочалки не используются.

Витаминизированные напитки готовят непосредственно перед раздачей.

Проводится искусственная С-витаминизация. Искусственная С-витаминизация осуществляется из расчета для детей от 1 - 3 лет - 35 мг, для детей 3-6 лет - 50,0 мг на порцию.

Препараты витаминов вводят в третье блюдо (компот или кисель) после его охлаждения до температуры 15°C (для компота) и 35°C (для киселя) непосредственно перед реализацией.



его сотрудников 29 человек, в т. ч. 2 в декретном отпуске. Представлены 4 / личных медицинских книжек. Предварительные, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры, проводятся в установленном порядке. Ежедневно перед началом работы проводится осмотр работников, связанных с приготовлением и зачей пищи. Результаты осмотра заносятся в журнал здоровья.

---

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)  
явлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, издательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): не выявлено

В ходе проверки выявлены нарушения обязательных требований санитарных норм и правил:

в средней группе при организации питьевого режима детей используется установка с дозированным сливом питьевой воды. На момент проверки воды в кулере нет. Замена емкости по мере необходимости не произведена, что является нарушением п. 14.26 СанПиН 2.4.13049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»

ответственность за данное нарушение несет заведующая Чачина Ирина Владимировна

---

подпись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_ (подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля (заполняется при проведении выездной проверки): имеется

\_\_\_\_\_ (подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

подпись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки): внесена

\_\_\_\_\_ (подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

представителя)

Прилагаемые документы:

1. Распоряжение от 19.02.2016 № 102-Р-24-2016
2. Приказ Руководителя ФС Роспотребнадзора от 10.02.2016г. №89 «О проведении внеплановых проверок эпидемически значимых объектов в период подъема гриппа и ОРВИ»
3. Акт от 26.02.2016г.

Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):



Чичина И. В.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

(подпись)

«26» февраля 2016г.